

<b>Памятка о порядке получения государственной услуги «Обеспечение инвалидов сурдо-тифлотехническими и обязательными гигиеническими средствами»</b>		
1	Информация об услугодателе (наименование, график работы, адрес интернет-ресурса)	ГУ «Отдел занятости и социальных программ» Есильского района График работы: с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней esil_zsp@aqmola.gov.kz
2	Информация об организациях, осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги	1) некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация" Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация); 2) услугодателя.
3	Информация о способе получения государственной услуги посредством веб-портала «электронного правительства»	Не автоматизирована
4	Срок оказания государственной услуги	при обращении к услугодателю, в Государственную корпорацию – со дня регистрации пакета документов – 10 (десять) рабочих дней, день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги
5	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги; 2) документ, удостоверяющий его личность (для идентификации). Сведения о документах, удостоверяющих личность, подтверждающих регистрацию по постоянному месту жительства, об инвалидности, содержащиеся в соответствующих государственных информационных системах, услугодатель, Государственная корпорация получают в форме электронных документов, удостоверенных электронно-цифровой подписью уполномоченных должностных лиц. При отсутствии сведений услугополучателя в информационных системах к заявлению прилагаются следующие документы: 1) копии акта о несчастном случае, связанном с трудовой деятельностью и документа о прекращении деятельности работодателя-индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица – при подаче заявления инвалидом от трудового увечья и (или) профессионального заболевания, в случаях прекращения деятельности работодателя-индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица; 2) копия выписки из индивидуальной программы реабилитации. Участники, инвалиды Великой Отечественной войны и лица, приравненные по льготам и гарантиям к инвалидам Великой Отечественной войны, к заявлению прилагают удостоверение участника, инвалида Великой Отечественной войны или лица, приравненного по льготам и гарантиям к инвалиду Великой Отечественной войны. Документы представляются в подлинниках и копиях для сверки, после чего подлинники документов возвращаются услугополучателю
6	Результат оказания государственной услуги	Уведомление об оформлении документов в произвольной форме с указанием сроков предоставления инвалидам сурдо-тифлотехнических и обязательных гигиенических средств.
7	Дополнительная информация (номер Единого	1414, 8 800 080 7777 номер Единого контакт-центра

контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг, номера иных телефонных справочных служб в случае их наличия)	по вопросам оказания государственных услуг
---	--