

<p align="center">Памятка о порядке получения государственной услуги «Передача ребенка (детей) на патронатное воспитание»</p>		
1	Информация об услугодателе (наименование, график работы, адрес интернет-ресурса)	ГУ «Отдел образования» Есильского района График работы: с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней esil_ob@aqmola.gov.kz
2	Информация об организациях, осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги	1) канцелярию услугодателя; 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал)
3	Информация о способе получения государственной услуги посредством веб-портала «электронного правительства»	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, справочных службуслугодателя, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.
4	Срок оказания государственной услуги	с момента сдачи документов услугодателю, а также при обращении на портал – 30 (тридцать) календарных дней
5	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	к услугодателю: 1) заявление о желании стать патронатным воспитателем (в произвольной форме); 2) документ, удостоверяющий личность услугодателя (требуется для идентификации личности); 3) нотариально заверенное согласие супруга(-и), в случае если услугодатель состоит в браке; 4) копия свидетельства о заключении брака, если состоит в браке, в случае заключения брака до 2008 года либо за пределами Республики Казахстан; 5) копии документов, подтверждающих право пользования жилищем услугодателя и (или) супруга(-и) (в случае отсутствия права собственности на жилье); 6) справки о состоянии здоровья услугодателя и супруга(-и), если состоит в браке, подтверждающие отсутствие заболеваний в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 августа 2015 года № 692 "Об утверждении перечня заболеваний,

		<p>при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или попечительство, патронат" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 12127) (далее – приказ № 692), а также справки об отсутствии сведений о состоянии на учете в наркологическом и психиатрическом диспансерах в соответствии с формой, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 6697) (далее – приказ № 907);</p> <p>7) сведения об образовании;</p> <p>на портал:</p> <p>1) заявление в форме электронного документа, подписанное ЭЦП услугополучателя или удостоверенное одноразовым паролем, в случае регистрации и подключения абонентского номера услугополучателя, предоставленного оператором сотовой связи, к учетной записи портала;</p> <p>2) электронная копия нотариально заверенного согласия супруга(-и), в случае если услугополучатель состоит в браке;</p> <p>3) электронная копии справок о состоянии здоровья услугополучателя и супруга(-и), если состоит в браке, подтверждающие отсутствие заболеваний в соответствии с перечнем, утвержденным приказом № 692, а также справки об отсутствии сведений о состоянии на учете в наркологическом и психиатрическом диспансерах в соответствии с формой, утвержденной приказом № 907;</p> <p>4) электронная копия свидетельства о заключении брака, если состоит в браке, в случае заключения брака до 2008 года либо за пределами Республики Казахстан;</p> <p>5) электронные копии документов, подтверждающие право пользования жилищем услугополучателя и (или) супруга(-и) (в случае отсутствия права собственности на жилье);</p> <p>6) электронная копия сведений об образовании.</p>
6	Результат оказания государственной услуги	При обращении к услугодателю – договор о передаче ребенка (детей) на патронатное

		<p>воспитание либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.</p> <p>На портале – уведомление о заключении договора о передаче ребенка (детей) на патронатное воспитание по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги (далее – уведомление о заключении договора) либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.</p> <p>После получения уведомления о заключении договора, услугополучателю необходимо обратиться по указанному в уведомлении адресу для заключения договора о передаче ребенка (детей) на патронатное воспитание.</p>
7	<p>Дополнительная информация (номер Единого контакт - центра по вопросам оказания государственных услуг, номера иных телефонных справочных служб в случае их наличия)</p>	<p>1414, 8 800 080 7777 номер Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг</p>